

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 2 имени Героев Евпаторийского десанта  
города Евпатории Республики Крым»**

**Рассмотрено и принято**

Педагогический совет  
МБОУ «СШ № 2 им. Героев  
Евпаторийского десанта»  
(протокол от 30.08.2022 № 16)

Согласовано

Управляющий совет  
МБОУ «СШ № 2 им. Героев  
Евпаторийского десанта»  
(протокол от 16.08.2022 № 5)

**УТВЕРЖДЕН**

приказ МБОУ «СШ № 2  
им. Героев Евпаторийского десанта»  
от 31 августа 2022 г. № 707/ 01-13

**Положение о комиссии по родительскому  
контролю за организацией питания обучающихся**

**1. Общие положения**

- 1.1. Положение о комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся (далее – Положение) разработано на основании:
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
  - СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
  - Методических рекомендаций от 18.05.2020 МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»;
  - приложением 5 к протоколу заседания Оперативного штаба Минпросвещения по организации горячего питания от 23.04.2021 № ГД-34/01пр;
  - уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 2 имени Героев Евпаторийского десанта города Евпатории Республики Крым» (далее – школа).
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок создания и организации работы комиссии по контролю за организацией питания обучающихся (далее – Комиссия), ее функции и полномочия, регламент работы, порядок принятия и оформления решений Комиссии.
- 1.3. Комиссия является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи работникам школы в осуществлении административно-общественного контроля организации и качества питания.

**2. Порядок создания и работы Комиссии**

- 2.1. Состав комиссии утверждается приказом директора школы на основании протокола общего собрания родителей. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 2.2. Состав Комиссии может быть утвержден, если в него выбраны не меньше 5 (пяти) родителей (законных представителей) обучающихся. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников пищеблока, административного и педагогического коллектива, обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся.
- 2.3. Делегирование представителей в состав Комиссии осуществляется общим собранием родителей и управляющим советом школы. Родители (законные представители) обучающихся вправе выдвинуть свою кандидатуру самостоятельно. Для этого они направляют заявление в совет родителей или управляющий совет школы.
- 2.4. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии предусмотрено в следующих случаях:
  - на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из ее состава;
  - по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме.В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав делегируется иной представитель.
- 2.5. Срок полномочий Комиссии – 1 (один) учебный год.
- 2.6. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.
- 2.7. Деятельность Комиссии основывается на принципах добровольности участия в ее работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
- 2.8. В своей работе Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами РФ, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов РФ, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, локальными нормативными актами образовательной организации, коллективным договором и настоящим Положением.

### **3. Цели, задачи и функции Комиссии**

- 2.1. Цели Комиссии:
  - обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
  - соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергетическим затратам;
  - обеспечение максимального разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
  - обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических норм и правил на всех этапах обработки пищевых продуктов (готовых блюд);
  - исключение использования фальсифицированных продуктов, применение технологической и кулинарной обработки продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.
- 3.2. Задачами Комиссии являются:

- контроль за исполнением нормативных правовых актов по организации питания обучающихся;
- контроль за работой организаторов питания по оказанию услуг горячего питания;
- пропаганда основ здорового питания.

3.3. Комиссия осуществляет следующие оценочные функции:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание помещений для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды и т. п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения обучающихся, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса обучающихся с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и обучающихся о здоровом питании.

#### **4. Права и ответственность Комиссии**

4.1. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- осуществлять контрольные мероприятия, направленные на организацию и качество питания в школе;
- проводить контрольные мероприятия за организацией питания обучающихся в школьной столовой согласно графику;
- изменять график контрольных мероприятий по объективным причинам;
- задавать вопросы и получать ответы от представителя администрации школы и от представителя пищеблока в рамках их компетенций;
- заслушивать на своих заседаниях работников пищеблока и ответственного по обеспечению качественного питания обучающихся;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- участвовать в проведение мероприятий по информированности о здоровом питании.

4.2. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

4.3. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку, выставленную в результате проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся.

#### **5. Регламент работы Комиссии**

5.1. Члены комиссии могут осуществлять общественный контроль только в обеденном зале в соответствии с чек-листом (Приложение 1) и по итогам составлять Акт (Приложение 4). **Вход в зону приготовления пищи (цеха) запрещен.**

5.2. Организация работы комиссии может осуществляться очной и заочной (анкетирование родителей и детей) формах (Приложение 3). По итогам контрольных

мероприятий составляется протокол. Обсуждение контрольных мероприятий проводится на заседаниях Комиссии.

- 5.3. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть, считается правомочным, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.
- 5.4. Комиссия работает согласно плану мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся МБОУ «СШ № 2 им. Героев Евпаторийского десанта» (Приложение № 5).
- 5.5. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и членами Комиссии.
- 5.6. Решения Комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляются протоколом.
- 5.7. О результатах своей работы Комиссия информирует:
  - администрацию образовательной организации – один раз в четверть;
  - родителей (законных представителей) на общешкольном родительском собрании – один раз в полугодие.

По итогам календарного года Комиссия готовит аналитическую справку для отчета по самообследованию школы.

- 5.8. Итоги проверок обсуждаются на общешкольных родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации школы, ее учредителя и органов контроля (надзора).

Приложение № 1  
к положению о комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся  
утвержденного приказом по школе от 31 августа 2022 г. № 707/ 01-13

**Чек – лист**  
**проверки комиссией по родительскому контролю**  
**за организацией питания обучающихся документов по организации питания**  
**в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении**  
**«Средняя школа № 2 города Евпатории Республики Крым»**

Дата и время проведения проверки: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

Член(ы) комиссии, проводивший(е) проверку:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

№ п/п	Вопросы	Да	Нет
1	Имеется ли в школе двухнедельное меню для каждой возрастной группы?		
2	Размещено ли двухнедельное меню на сайте школы для ознакомления		
3	Имеется ли в школе график приема пищи учащимися?		
4	Размещено ли на стенде ежедневное (фактическое) меню для ознакомления		
5	В меню отсутствуют повторы блюд в смежные дни?		
6	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты?		
7	Соответствует ли ежедневное меню двухнедельному меню?		
8	Есть ли в школе приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?		
9	Ежедневно ли осуществляется бракераж готовых блюд (с записью в соответствующем журнале)?		
10	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии за последний месяц?		
11	Предусмотрена ли организация питания детей с учетом особенностей их		
12	Качественно ли проведена уборка обеденного зала для приема пищи на момент проверки?		
13	Обнаружены ли в столовой насекомые, грызуны или следы их		
14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены (доступ к раковинам, мылу, средствам для сушки рук)?		
15	Выявлены ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?		
16	Выявлен ли факт выдачи детям остывшей пищи?		
17	Удовлетворены ли вы качеством, вкусом и запахом готовых блюд?		
18	Имеются ли в столовой стенды по вопросам здорового питания		

Член(ы) комиссии:

---

---

---

---

---

Приложение № 2  
к положению о комиссии по родительскому  
контролю за организацией питания  
обучающихся  
утвержденного приказом по школе  
от 31 августа 2022 г. № 707/ 01-13

### **Памятка родителям по проверке питания обучающихся**

***Следует обратить внимание на:***

- соответствие реализованных блюд утвержденному меню;
- санитарно-технологическое содержание помещения для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды;
- условия соблюдения правил личной гигиены детьми;
- снятие пробы готовых блюд (внешний вид, вкус, запах, консистенция);
- внешний вид сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд (чистый халат или фартук, головной убор, рабочая обувь);
- наличие протоколов лабораторных исследований контроля безопасности поступающей пищевой продукции и выпускаемых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством блюд (по результатам выборочного опроса (анкетирования) детей с согласия родителей);
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- мероприятий по информированию родителей и детей о здоровом питании.

***Продукты, которые НЕ ДОПУСКАЮТСЯ при организации питания детей в школе:***

- любые пищевые продукты домашнего (не промышленного) изготовления;
- мясо диких животных, яйца и мясо водоплавающих птиц;
- зельцы, кровяные и ливерные, сырокопченые колбасы, заливные блюда, студни;
- грибы, сало, маргарин, паштеты и блинчики с мясом и с творогом;
- окрошки и холодные супы;
- макароны по-флотски (с мясным фаршем), макароны с

рубленным яйцом, яичница-глазунья;

- уксус, горчица, хрен, перец острый и другие жгучие приправы;
- острые соусы, кетчуп, майонез, маринованные овощи и фрукты;
- кремовые кондитерские изделия (пирожные и торты);
- арахис, карамель, в том числе и леденцовая;
- квас, натуральный кофе, энергетики, газированные напитки.

Приложение № 3  
к положению о комиссии по родительскому  
контролю за организацией питания  
обучающихся  
утвержденного приказом по школе  
от 31 августа 2022 г. № 707/ 01-13

### **Анкета школьника (заполняется с родителями)**

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развернутый ответ или дополнительные пояснения, впишите.

1. Удовлетворяет ли Вас система организации питания в школе?

- да

- нет

- Затрудняюсь ответить

2. Удовлетворяет ли Вас санитарное состояние в школьной столовой?

- да

-нет

- затрудняюсь ответить

3. Питаетесь ли в школьной столовой?

- да

- нет

3.1. Если нет, то по какой причине?

- не нравится

- не успеваете

- питаетесь дома

4. В школе Вы получаете :

- горячий завтрак

- горячий обед (с первым блюдом)

- 2-разовое горячее питание (завтрак и обед)

5. Наедаетесь ли Вы в школе?

- да

- иногда

- нет

6. Хватает ли продолжительности перемены для того, чтобы покушать в школе?

- да

- нет

7. Нравится ли Вам питание в школьной столовой?

- да

- нет

- не всегда

7.1. Если не нравится, то почему?

- невкусно готовят

- однообразное питание

- готовят не любимую пищу

- остывшая еда

- маленькие порции

8. Посещаете ли Вы группу продленного дня?

- да

- нет



8.1. Если да, то получаете полдник в школе или приносите из дома?

- получает полдник в школе

- приносит из дома

9. Устраивает ли Вас меню школьной столовой?

- да

- нет

- иногда

10. Считаете ли Вы питание здоровым и полноценным?

- да

- н е т

11. Ваши предложения по изменению меню:

12. Ваши предложения по улучшению питания в школе\_\_\_\_\_

Приложение № 4  
к положению о комиссии по родительскому  
контролю за организацией питания  
обучающихся  
утвержденного приказом по школе  
от 31 августа 2022 г. № 707/ 01-13

**АКТ ПРОВЕРКИ № \_\_\_\_\_**  
**комиссией по родительскому контролю за организацией питания обучающихся**

**На основании плана работы комиссии по родительскому контролю за  
организацией питания обучающихся на 2022/2023 учебный год.**

**Была проведена проверка \_\_\_\_\_**  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Дата и время проверки:** \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

**Проверку провели:** члены комиссии по родительскому контролю за организацией  
питания обучающихся:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**При проведении проверки присутствовали:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**В ходе проверки установлено следующее:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Выявлены замечания:**

---

---

---

---

---

**Рекомендовано:**

---

---

---

---

---

---

---

Приложения к акту:

– Чек – лист проверки комиссией по родительскому контролю за организацией питания обучающихся документов по организации питания в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 2 города Евпатории Республики Крым», \_\_\_ л., в 1 экз.

Члены комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся:

---

---

---

---

---

Приложение № 5  
к положению о комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся  
утвержденного приказом по школе от 31 августа 2022 г. № 707/ 01-13

**План мероприятий по родительскому контролю  
за организацией питания обучающихся  
МБОУ «СШ № 2 им. Героев Евпаторийского десанта»**

<b>Контрольное мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>
Контроль за организацией питания: <ul style="list-style-type: none"> <li>• охват обучающихся горячим питанием;</li> <li>• охват обучающихся льготным горячим питанием;</li> <li>• доля обучающихся, питающихся самостоятельно</li> </ul>	2 раза в год	Член комиссии
Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному основному меню, оценка целевого использования продуктов	1 раз в четверть	Член комиссии
Проверка ведения документации по питанию	1 раз в полгода	Член комиссии
Посещение помещений для приема пищи. Оценка: <ul style="list-style-type: none"> <li>• соблюдения санитарно – гигиенических требований;</li> <li>• органолептических показателей пищевой продукции.</li> </ul>	1 раз в четверть	Члены комиссии
Анкетирование обучающихся и их родителей (законных представителей)	2 раза в год	Члены комиссии
Анализ устранения администрацией замечаний Комиссии	1 раз в четверть	Члены комиссии
Анализ выполнения администрацией школы предложений Комиссии	Май, сентябрь, декабрь, март	Члены комиссии
Совещание с ответственным за организацию питания обучающихся	1 раз в четверть	Члены комиссии
Пропагандистская и просветительская работа с родителями обучающихся	В течение года	Члены комиссии

Проверка соблюдения графика работы пищеблока	1 раз в четверть	Члены комиссии
--	------------------	----------------