

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 2 имени Героев Евпаторийского десанта  
города Евпатории Республики Крым»  
(МБОУ «СШ № 2 им. Героев Евпаторийского десанта»)**

**ПРИКАЗ**

**30.08.2024**

**№ 515**

**О создании бракеражных  
комиссий**

Во исполнение приказа управления образования администрации города Евпатории от 09.08.2024 № 01-04/282 «Об организации питания детей в дошкольных и общеобразовательных организациях в 2024/2025 учебном году», в целях недопущения нарушений требований законодательства по защите прав детей на безопасную продукцию, качественное питание, повышения качества организации питания детей и подростков в школе

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

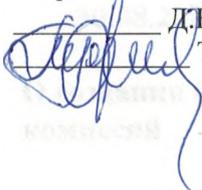
1. Утвердить следующий состав бракеражной комиссии по готовой продукции:
  - Головки С. А., директор школы, председатель комиссии
  - Шеховцова М.Я., заместитель директора по ВР
  - Горячева Т. А., медицинская сестра
  - Черепанов Д.В., социальный педагог.
2. Бракеражной комиссии ежедневно:
  - 2.1 проводить проверку качества готовой продукции;
  - 2.2 проводить оценку органолептических свойств приготовленной пищи;
  - 2.3 вести контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм сотрудниками пищеблока.
3. Ведение «Журнала бракеража готовой кулинарной продукции» возложить на медицинскую сестру Горячеву Т.А.
4. Утвердить состав бракеражной комиссии по проверке продовольственного сырья и продуктов питания, поставляемых на пищеблок:
  - Головки С. А., директор, председатель комиссии
  - Шеховцова М.Я., заместитель директора по ВР
  - Кулий З.А., повар (по согласованию)
5. Бракеражной комиссии по проверке продовольственного сырья и продуктов питания обеспечить ежедневный контроль за организацией, качеством, режимом питания детей. Принимать продукты питания, продовольственное сырье только гарантированного качества (наличие соответствующих документов на продукты питания, подтверждающих их качество, документов на транспортировку товара, медицинских книжек водителей). А также обеспечить своевременный контроль деклараций о соответствии в данных Национальной части единого реестра зарегистрированных деклараций, о соответствии, оформленных по единой форме, размещенных Федеральной службой по аккредитации РОСАККРЕДИТАЦИИ на сайте <http://fsa.gov.ru/>.
6. Назначить ответственной за снятие пробы всех блюд перед началом питания

- учащихся школы медицинскую сестру Горячеву Т. А.
7. Ответственность за хранение проб в холодильнике возложить на повара Кулий З.А. (по согласованию).
  8. Контроль за исполнением приказа оставить за собой.

**Директор**

**С. А. Головки**

С приказом ознакомлены:

 Д.В. Черепанов

Т.А. Горячеву



М.Г. Щеголева

З.А. Кулий

